

部署長の皆様へ

株式会社ファインテック 新型コロナウイルス感染対策取組項目

2020年(令和2年)4月15日
総務企画部 総合企画室 本木

新型コロナウイルス感染において、緊急事態宣言が福岡県をはじめ7都府県にだされました。ここで、今一度、社員の皆さん一人ひとりの危機意識を高めるために、上長の皆様が率先して行動していただくとともに、所属社員の皆さんへの行動徹底をお願いします。

ご苦勞をおかけすることと思いますが、社員一丸となって、この難局を乗り切っていきましょう。よろしくお願いたします。

NO	対策項目	部署長の取組み
1	密閉	・換気の実施 ※「換気が悪い空間」としないために、職場の建物の窓が開閉可能な場合は、1時間に2回程度、窓を全開して換気を行う体制をとること
2	密接	・人と人との間に2メートル以上の間隔を確保させること ・テレビ会議、電話、電子メール等の活用により、人が集まる形での会議等をできる限り回避する ⇒部長会、各定例会議は、大会議室使用。人と人の間隔を開け、換気をしながら行う ⇒お客様とのWEB会議は第三応接室から役員応接室へ場所変更
3	密集	・朝礼・終礼時は人と人の間隔を2メートル以上確保すること
4	消毒	・手指消毒用アルコールを職場に備え付けること ・機械やパソコン(複数で使う場合)は使用前後に必ず消毒させること ・手で触れる共有部分の消毒は、チェックリスト作成し、その内容に従い実施させること(1時間ごと) ※社内放送での呼びかけ実施 ※夜勤担当は、21:00位に通用口の消毒を行う事
6	公共交通機関利用自粛	・自家用車(or社用車)又はバイク、自転車等を用いての出勤要請すること
7	来社対応	・お客様や業者の方々への検温および手洗い消毒協力の実施すること
8	会議参加者	・各会議室(応接室)にある出席者リストに名前と時間を記入させること ・会議室(応接室)使用後は、使用した人が消毒を行いチェックリストに記入させること
9	製造取組	・作業日報に、必ず誰がどの設備をどれくらい使ったかを記録を残すように指示すること
10	検温	・出勤時に検温測定を行い37.5度以上の場合は会社に報告の上、出勤を自粛させること ・自宅で出勤前の検温その記録を会社で日々出欠表に記録させること
11	報告	・各上長は、必ず毎日従業員の体調をチェックすること ・もし部署内で体調不良者が出た場合は、ただちに総務企画部に報告をすること
12	懇親会	・懇親会等の外出は自粛すること